

Huishoudelijk reglement

(versie 2016, vastgesteld in ALV 2016)

Rechten en verplichtingen der leden:

Artikel 1.

De leden zijn verplicht zich strikt te houden aan het geldende baanreglement en aan de schriftelijke of mondelinge aanwijzingen door bestuursleden en/of commissieleden.

Artikel 2.

De leden zijn verplicht adresveranderingen direct aan de ledenadministratie door te geven. Zij zijn tevens verplicht de contributie te voldoen binnen 1 maand na ontvangst van het betalingsverzoek.

Artikel 3.

De leden hebben het recht bij alle bestuursbijeenkomsten (geen kascommissie en overige commissie vergaderingen zijnde), wedstrijden en andere evenementen der vereniging aanwezig te zijn.

Vergaderingen:

Artikel 4.

De vergaderingen van het bestuur worden gehouden zo dikwijls als de voorzitter of ten minste drie bestuursleden dit wensen. De voorzitter heeft in deze vergaderingen de leiding en zorgt voor een ordelijk verloop.

Artikel 5.

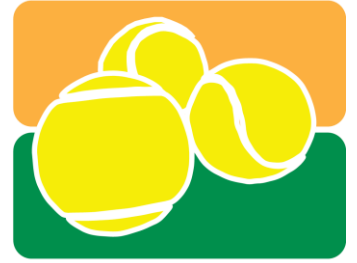
De bestuursvergadering wordt bijeengeroepen door middel van verzending van een agenda aan ieder bestuurslid, ten minste 7 dagen voor de datum van de vergadering. Tot het bijeenroepen van een bestuursvergadering is de voorzitter bevoegd. Hij is daartoe verplicht op verzoek van ten minste 3 bestuursleden. Indien aan dit verzoek binnen 14 dagen geen gevolg wordt gegeven en de bestuursvergadering niet binnen 28 dagen na indiening van het verzoek wordt gehouden, zijn de verzoekers zelf tot bijeenroeping bevoegd.

Artikel 6.

Kandidaatstelling voor een door de algemene vergadering te verkiezen functionaris geschiedt door het bestuur en/of door vijf leden. Kandidaatstelling door het bestuur geschiedt, nadat het bestuur zich heeft vergewist, dat de te stellen kandidaten een eventuele benoeming zullen aanvaarden.

Artikel 7.

Een besluit van-, of benoeming door de algemene vergadering dat niet is geagendeerd is ongeldig, met inachtneming van artikel 16 lid 9 en 10 van de statuten. Een uitzondering wordt gemaakt als 2/3 van de aanwezige leden een punt aan de agenda wil toevoegen.

*Artikel 8.*

De agenda van de algemene vergadering bevat, behalve de uit de statuten of de voorgaande artikelen van dit reglement voortvloeiende punten, ieder voorstel, dat tenminste zeven dagen voor de verzending van de uitnodiging voor de algemene ledenvergadering door tenminste 5 leden schriftelijk bij de secretaris is ingediend, alsmede alles dat deze leden daarin wensen op te nemen.

Artikel 9.

Alle op de agenda van een vergadering voorkomende punten worden in die vergadering aan de orde gesteld en behandeld. Amending van de voorstellen is mogelijk mits 5 leden dit amendement ondersteunen.

Commissies:*Artikel 10.*

De algemene vergadering kan één of meerdere commissies benoemen, met algemene of bijzondere opdrachten, welke zich niet mogen uitstrekken buiten de grenzen der bevoegdheden van de benoemde commissie.

Deze commissie en de door het bestuur ingestelde commissies blijven te allen tijde verantwoordelijk tegenover de instantie die hen heeft benoemd.

Bij of na de benoeming kunnen tevens de bevoegdheden en verplichtingen van iedere commissie worden geregeld of gewijzigd. De commissies -met uitzondering van de commissie als bedoeld in artikel 11 lid 4 van de Statuten- kunnen te allen tijde door het bestuur worden ontbonden. Ook kunnen één of meer leden daarvan als zodanig door het bestuur worden ontslagen en al dan niet door anderen worden vervangen.

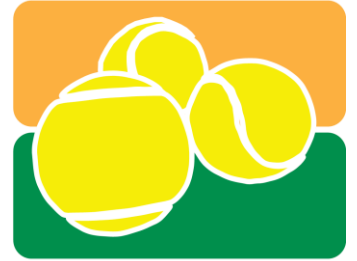
Artikel 11.

De commissie, als bedoeld in artikel 11 lid 4 van de Statuten, bestaat uit twee leden, wordt bij haar benoeming telkens geldend voor één jaar, aangevuld met een plaatsvervangend lid, dat bij ontstentenis van één van de commissieleden diens plaats in zal nemen.

Dit plaatsvervangende lid zal in het volgende verenigingsjaar, bij voorkeur, door de algemene vergadering worden benoemd tot lid van de commissie in de plaats van dat lid van de commissie, dat het langst in de commissie zitting gehad heeft.

Artikel 12.

Door het bestuur wordt een verenigingscompetitieleider aangewezen. Deze VCL moet voldoen aan de eisen die hieraan door de KNLTB worden gesteld en heeft alle bevoegdheden en verantwoordelijkheden zoals die door de KNLTB zijn vastgesteld.

**Besluitvorming:***Artikel 14.*

Een voorstel is aangenomen als geen der leden stemming wenst. Indien stemming wordt gewenst, dan wordt er gestemd. Bij kandidaatstelling van meerdere personen voor één functie wordt er gestemd.

Artikel 15.

Stemming over personen geschiedt naar keuze van het bestuur door hand opsteken of door middel van gesloten briefjes. In het laatste geval blijven ter bepaling van het resultaat der stemming ongeldige –en blanco- stemmen buiten beschouwing. Een stem is ongeldig, indien op het stembriefje iets anders is aangegeven dan noodzakelijk is voor het uitbrengen van de stem.

Indien een ingediend voorstel niet de vereiste meerderheid heeft verworven, is het niet aangenomen.

Artikel 16.

In geval van verkiezing wordt over iedere benoeming apart gestemd. Door de algemene vergadering kan slechts worden gekozen een persoon, die kandidaat is gesteld op de wijze als bij de Statuten en Huishoudelijk Reglement is geregeld.

Artikel 17.

De op statutaire wijze tot verenigingsbestuurder benoemde is verplicht, het bestuurslidmaatschap te aanvaarden. Hij kan echter te allen tijde als zodanig aftreden. Hij is bevoegd tot het bijwonen van alle bestuursvergaderingen, tot het daarin voeren van het woord en het daarin uitbrengen van zijn stem; ieder bestuurslid heeft één stem. Het stemrecht mag niet door middel van een gemachtigde worden uitgeoefend. Ieder jaar treden twee bestuursleden af volgens een op te maken rooster, waarbij de volgorde zoveel mogelijk wordt bepaald naar die van toetreding als zodanig. Ook treden jaarlijks af de in artikel 9 lid 10 van de Statuten genoemde adviseurs.

De aftredende functionarissen zijn direct herkiesbaar. De verkiezingen van bestuursleden ter vervanging van de aftredende geschieden in de eerste algemene vergadering, waarin daartoe de mogelijkheid bestaat.

Het bestuurslid, gekozen ter vervulling van een tussentijds ontstane vacature, treedt af op het tijdstip waarop het lid dat hij vervangt, volgens het rooster had moeten aftreden.

Artikel 18.

In de eerste vergadering van het bestuur na de algemene vergadering wordt een vice-voorzitter gekozen. Deze neemt bij afwezigheid van de voorzitter, dienst werkzaamheden waar. Bij ontstentenis van de vice-voorzitter of van een ander bestuurslid worden diens werkzaamheden waargenomen door één of meer door het bestuur uit zijn midden gekozen leden.

Blijvende afwezigheid van één of meer bestuursleden is niet van invloed op de bevoegdheden van het bestuur. In geval van blijvende afwezigheid van alle bestuursleden fungeren de aanwezige, laatstelijk reglementair afgetreden bestuursleden als tijdelijk bestuur.

Artikel 19.

Schade aan de vereniging of één hare bezittingen toegebracht of mede veroorzaakt door een lid, kan door het bestuur geheel of ten dele op dat lid worden verhaald.

Artikel 20.

Het bedrag als bedoel in artikel 10 lid 3 onder sub c der Statuten wordt gesteld op € 10.000.

Verplichtingen van het bestuur:

Artikel 21.

Het bestuur is verplicht, op overzichtelijke wijze een volledige administratie bij te houden van: namen en adressen van de in artikel 4 der Statuten bedoelde personen, de notulen van de algemene vergaderingen van het bestuur en de bezittingen en schulden van de vereniging. Kleine voorwerpen van geringe waarde, waarvan het gebruik korter dan een jaar pleegt te duren, behoeven daarin niet te worden opgenomen.

Het financieel jaarverslag moet aan ieder lid, die daarom verzoekt, binnen één week ter inzage worden verstrekt.

Aanmeldingsformulier:

Artikel 22.

Op het aanmeldingsformulier, als bedoeld in artikel 5 lid 1 van de Statuten, dient vermeld te worden: Naam, voornamen, woonplaats, adres, geboortjaar en datum.

Slotbepalingen:

Artikel 23.

Alle leden ontvangen desgewenst van de secretaris één exemplaar van de Statuten en van dit reglement, tegen een door het bestuur vastgestelde vergoeding.

Artikel 24.

De leden dienen zich te houden aan de introduc e regeling die door het bestuur is vastgesteld.

Deze gewijzigde regeling van het huishoudelijk reglement wordt geldend vanaf 1-1-2016 en is vastgesteld in de eerste algemene ledenvergadering van ... maart 2016.

Vastgesteld door het bestuur en de Algemene Ledenvergadering d.d. Maart 2016